

ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРНИЦА” - АСЕНОВГРАД

Ул. „Княгиня Евдокия” 39, тел.0331/6-32-88, e-mail: zornica_odz@abv.bg

15.09.2022 г.

УТВЪРЖДАВАМ!

X Елица Костова

Подписано от: ELITSA PETROVA KOSTOVA

Директор на ДГ „Зорница”

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „ЗОРНИЦА” ГРАД АСЕНОВГРАД, ОБЩИНА АСЕНОВГРАД ЗА ПЕРИОДА 2020 - 2024г.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия за развитието на ДГ „Зорница” е комплекс от педагогически идеи и управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането ѝ. Затова тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, цели, принципи, дейности, определящи нейната структура и съдържание.

Основава се на принципите и насоките на Конвенцията за защита на децата, ЗЗД, ЗПУО, Общинската стратегия за развитието на образованието, Наредба 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищно образование и други нормативни актове, отнасящи се до предучилищното и училищно образование и политиките в подкрепа на детето .

Стратегията е със срок на изпълнение четири години от 2020-2024 год.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО

ДГ „Зорница“ е общинско детско заведение, разположено в две самостоятелни сгради – централна и филиал, намиращ се в ж.к. Запад. През изминалите години градината се е утвърдила с голям обществен авторитет. Той е създаден и се опазва благодарение на високия професионализъм и всеотдайност на учителите, медицинските сестри и служителите, работещи в него.

И двете сгради на ДГ са построени по типов проект - характеризират се с раздвиженост, функционалност и простор. Разполагаме с помещения за дванадесет групи /девет групи детска градина и три ясла/. Всяка една от тези групи включва в разпределението си занималня, спалня, сервизни помещения, фоайе с гардероби за децата, офис.

ДГ „Зорница“ разполага с кухненски блок, перални помещения, складови и сервизни помещения. Административният блок включва кабинети на директор, счетоводител и касиер-домакин, учителски стаи, методичен кабинет, здравни кабинети и кабинет за ресурсно подпомагане на децата със СОП.

Централната сграда на детската градина бе включена в Проект: „Образователна инфраструктура“ - обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност на сградите на детски градини, модернизация на училища и рехабилитация на дворните им пространства" по ОП „Региони в растеж 2014-2020 г.". Ремонтните дейности бяха реализирани през 2019 год., а през 2020 год. получихме и ново обзавеждане и оборудване. Във всяка градинска група имаме интерактивна дъска, настолен компютър и лаптоп, осигуряващи прекрасни условия за използване на ИКТ в работата с децата.

В централната сграда разполагаме с физкултурен салон, намиращ се в приспособено помещение, но във филиала той е огромен, специално построен за целта и осигуряващ прекрасни условия за двигателна активност на децата.

Дворовете са големи и всяка група има своя площадка за игра. Всички площадки отговарят на европейските стандарти и имат ударопоглътща настилка и съвременни уреди за игра.

Социално-икономическа и културна среда на ДГ „Зорница“.

Детската градина е разположена в два квартала на Асеновград – квартала около стадиона и СУ „Св.св. Кирил и Методий“ и в ж.к. . Наоколо няма големи промишлени предприятия.

В съседство до централната сграда на ДГ „Зорница“ се намира СУ „Св.св. Кирил и Методий“, което позволява осъществяването на връзки за по-добрата адаптация на децата за училище..

Детски контингент

И двата квартала, в които се намира ДГ „Зорница“ са оживени, с много млади семейства. Родителите, желаещи техните деца да постъпят в ДЗ са винаги повече от капацитета му.

Демографските тенденции са към увеличаване на и без това големия брой деца, желаещи да посещават именно това детско заведение. Прогнозата за следващите години е запазване и дори увеличаване на съществуващия в момента брой деца (около 320 - 330). Основания за това са:

- Увеличаване броя на новодомците, закупили жилища в ж.к. Запад;
- Високото качество на работа на екипа - педагогически и обслужващ.

Персонал на ДГ „Зорница“ – анализ

В ДГ „Зорница“ има утвърдено щатно разписание, което включва 48 работни места:

- Педагогически персонал - 22 човека /включително директор, учител по музика, психолог и ресурсен учител/.
- Непедагогически персонал персонал - 26 човека;
- Медици специалисти /медицински сестри/ - общо 10 човека, от които 3 общи мед. сестри и 7 мед.сестри в яслениите групи.

Квалификация на педагогическият екип:

- > Учители със степен "магистър" - 14 човека
- > Учители със степен "бакалавър" - 6 човека
- > Учители със степен „професионален бакалавър“ – 2 човека
- > Учители с II-ра ПКС - 5 човека
- > Учители с III-та ПКС – 6 човека
- > Учители с IV-та ПКС - 3 човека
- > Учители с V ПКС – 3 човека.

В ДГ „Зорница” на позиция Педагогически специалист работят :

- Главен учител - 1
- Старши учители – 15
- Учители – 3
- Психолог – 1
- Ресурсен учител - 1

Разгледан като възрастови граници, персоналът оформя едно ядро от хора на възраст около 35-55 години като преобладаваща част. Положителна тенденция е фактът, че има назначени и три млади учители и помощник-възпитатели.

Анализът на персонала по трудов стаж носи своята ценна информация и тенденция - повечето от служителите имат трудов стаж между 20 и 38 години, като голяма част от този стаж е натрупан в ДГ „Зорница“. Това е показател, който говори за много добро познаване от хората на особеностите и проблемите, грижите и радостите на работното място.

Наред с посочените тенденции на преден план излиза и тенденцията за постепенното подмладяване на екипа. Факт е, че през следващите години предстои пенсионирането на 4 учителки, чиито места ще се заемат от млади хора.

Анализ на финансирането.

Финансирането на ДГ „Зорница“ като общинска детска градина се осигурява от държавата и община Асеновград. От дванадесет години работим по системата на делегираните бюджети. Наблюдаваме следните трайни тенденции :

- Подобрява се храненето на децата, като се стремим да осигуряваме пълноценна и здравословна храна;
- Системно се осигуряват канцеларски и хигиенни материали;
- Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд “Работна заплата”;
- Всяка година разполагаме със средства за повишаване квалификацията на служителите;
- Ежегодно се осигуряват средства за работно облекло;
- Изплащат се всички суми за допълнително материално стимулиране, определени в образователната сфера за страната като цяло.

Екипът на детското заведение търси и използва и допълнителни възможности за финансиране на детското заведение от спонсори и дарители.

Силни страни	Слаби страни
---------------------	---------------------

I. ДЕЦА	
<p>1. Изградена е много добра система за набиране на деца чрез рекламиране дейността на детското заведение / медийни изяви, срещи с деца и родители ./</p> <p>2. Максимален брой обхванати деца от всички възрастови групи.</p> <p>3. Целодневен режим на образователния процес с ангажираност на децата през целия ден, с възможност за полудневна и почасова организация при желание от страна на семейството.</p> <p>4. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</p> <p>5. Осигурено е здравно обслужване, здравна профилактика и здравословно хранене</p> <p>6. Сътрудничество с ЦРДР и РЦПППО – гр.Пловдив. За осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на нуждаещите се деца в ДГ са назначени психолог, ресурсен учители и логопед/на лекторски часове/.</p>	<p>1. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</p> <p>2. Разминаване между действителни и необходимими разходи за издръжка на едно дете.</p>
II. КАДРОВИ РЕСУРСИ	
<p>1. Екипът на ДГ е осигурен с необходимите щатни бройки.</p> <p>2. Висока квалификация на учителския състав и наличие на желание за повишаването ѝ чрез разнообразни форми на външни и вътрешни обучения, както и по пътя на самообразованието.</p> <p>3. Утвърден план на детската градина за квалификация на педагогическите кадри.</p> <p>4. Наличие на главен учител за организирането на целенасочена педагогическа работа</p> <p>5. Отлична мотивираност за работа</p> <p>6. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>7. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>8. Утвърдена екипност на различни равнища.</p>	<p>1. Недостатъчна квалификация на учителите за работа с деца със СОП в групите.</p> <p>2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на използването на ИКТ и иновационни форми и методи в процеса на работа.</p> <p>3. Недостатъчни умения за работа по проекти.</p>
III. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС	
<p>1. Детската градина е утвърдена като средище, съчетаващо богати традиции с добри педагогически технологии и практики при работата с децата</p>	<p>1. Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал</p>

<p>2 Създадени са условия за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.</p> <p>3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>4. Високо ниво на подготовката на децата за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна реализация в училище.</p> <p>5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.</p> <p>6. Приобщаване на децата към формиране на толерантност и уважение към хората с увреждания</p> <p>7. Създадени условия за реализиране на ДОС.</p> <p>8. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.</p>	<p>2. Ограничени възможности за допълнителни дейности по интереси – школи, поради недостатъчна пространствена площ в интериора на ДГ.</p>
<p>IV. УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА</p>	
<p>1.Добра осигуреност с методична литература</p> <p>2. Функциониране на добър библиотечен фонд, който постоянно се допълва</p> <p>3. Богат гардероб, подsigуряващ детските празници и ритуализацията на градинския живот</p> <p>4. Наличие на добре оборудвани медицински кабинети, с целодневно обслужване от медицински персонал</p> <p>5.Добро естетизиране на детските занимални и кътовете за игра в тях</p> <p>6. Обособени помещения за всяка група.</p> <p>7. Физкултурни салони, оборудвани с уреди.</p> <p>8.ДГ е санирана, газифицирана, със собствена отоплителна система. Седем от девет градински групи имат интерактивна дъска. Налични са мултимедии, които се използват пълноценно в работата с децата.</p> <p>9. Собствена кухня, оборудвана със съвременни печки и уреди за готвене.</p>	<p>1.Трудно опазване на дворните уреди поради което се налага да се инсталира периферна охрана в централна сграда.</p>
<p>V. ФИНАНСИРАНЕ</p>	
<p>1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</p> <p>2. Целеви средства за медицински кабинет.</p> <p>3. Допълнителни средства за помагала за подготвителните групи</p> <p>4. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>5. Привличане на дарения от родителите.</p> <p>6.Наличие на вътрешни правила за работна заплата.</p>	<p>1. Недостатъчна разработена практика за допълнително финансиране чрез усвояване на средства от проекти и програми</p>

7. Редовно изплащане възнагражденията на учителите и непедagogическия персонал	
VI. ВЪНШНИ ФАКТОРИ	
1. Благоприятна за децата и детската градина семейна среда – съществен фактор за реализиране на качествен образователен процес 2. Активна работа с родителите до изпращане на децата в първи клас 3. Периодични инициативи за включване на родителите в прекия образователен процес. 4. Установени са традиции в приемствеността с училищата. 5. Създадени са ползотворни връзки с учебни заведения, обществени организации, културни и други институции. 6. Родителски активи във всички групи. 7. Активна дейност на Обществения съвет в ДГ.	1. Липса на инициативност у някои родители за получаване на обратна връзка относно развитието на децата.

III. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ „Зорница” изразява подкрепа и вяра в потенциалните възможности на всяко дете, като създава учеща среда за неговата реализация и го подготвя за справяне с предизвикателствата на времето.

Настоящата стратегия е ориентирана към ДЕТЕТО и към ОЧАКВАНИЯТА ни за него.

МИСИЯТА на екипа на ДГ „Зорница“ е: „Утвърждаване на такива съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в детското заведение, които да осигурят максимално развитие на детския личностен потенциал, да създадат възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение; поставяне основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност; формиране на децата като личности на 21 век - с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

Превръщане на ДГ „Зорница” в желано и любимо място за децата, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване. Превръщане на детското заведение и в ценено място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

IV. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Утвърждаване в общественото пространство на детското заведение като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-

културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители чрез:

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 1 до 7 годишна възраст;
- гарантиране на личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно - образователен процес в педагогическото взаимодействие;
- водене на постоянен конструктивен диалог, с доверие и подкрепа на родителите в името на децата.

V. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на партньорството между "учители-родители -деца" в центъра на педагогическите взаимодействия.

2. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

3. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

4. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *учене през целия живот*.

5. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.

VI. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Тя определя подхода и последователността на работата на екипа през посочения 4 годишен период - стъпките, които ще предприемем, кога, къде и с кого ще реализираме целта си и по какви критерии ще оценим постигнатите от нас резултати.

Целта на екипа на ДГ „Зорница”-гр. Асеновград е:

„Да бъдем предпочитани и конкурентни на база професионален екип, разбиращи и откликващи партньори, щастливи, знаещи и можещи деца, ръка за ръка със семейството. Да осигурим и гарантираме качествено предучилищно образование за всяко дете.”

За постигането на тази глобална цел в настоящата стратегия сме си поставили следните подцели:

1. Личностно и социално развитие на детето като достоен гражданин, носител на общочовешки и национални ценности;
2. Осигуряване на среда за модерен и качествен образователен процес, стимулиращ творческата и личностна изява на детето;
3. Утвърждаване на образователните дейности в детската градина като процес на последователна адаптация на детето към околния свят.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Изграждане на екип от знаещи, търсещи и можещи професионалисти за повишаване качеството на предлаганата услуга на родителите.

2. Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.

3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).

ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градината.

2. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес.

3. Установени са традиции в приемствеността с училището.

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството - участие в учебно-образователния процес.

- Създаване на система за външна изява на деца и учители.

- Организиране на центове за творчество на деца и учители.

- Създаване система за обмен на информация със семейството и детската градина.

Административно-управленска дейност:

1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

2. Поддържане на сайт и интернет страници.

3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

- създаване на информационна банка в детското заведение.

5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

Образователна дейност:

Повишаване качеството на управленската дейност в детската градина чрез прилагането на съвременни технологии в областта на предучилищното образование и мениджмънта.

1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие - автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2. Използване възможностите на индивидуална и групово организация на работа.

3. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

6. Поддържане на школи по интереси срещу заплащане от родителите.

Квалификационна дейност:

Създаване на среда и условия, мотивираща учителите и служителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване.

1. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
2. Обмяна на опит — паралелно, допълващо, циклично — по проблемни области.
3. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
4. Включване в обучителни програми.

Социално-битова и финансова дейност:

1. Привличане на родителите за подпомагане образователно възпитателния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

2. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:
 - поддържане на съвременен интериор, съобразно възрастта в занималните;
 - обогатяване на игровата и дидактичната база.
3. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
4. Организиране на различни дейности - спорт, културни дейности и др.

Финансово осигуряване изпълнението на стратегията:

Работещо партньорство и добра координация с общинските администрации, местната общност и други институции с оглед на привличане на средства за подобряване на материалната база.

Поддържане на инициативата за привличане на алтернативни източници на финансиране за обогатяване на материалната база, ремонти и подобрения на сградния фонд и дворното пространство.

1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
2. Разработване на проекти с външно финансиране.
3. Привличане на спонсори.
4. Реализиране на благотворителни кампании.
5. Собствен труд на служители на детската градина.

Ключови области:

1. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца”.
2. Партниране и сътрудничество с родителската общност.

VII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	НЕОБХОДИМ РЕСУРС	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ	<u>ПОД ЦЕЛ</u>
1. Планиране и провеждане на инициативи за запознаване на децата с националните и европейски културни ценности и традиции,	Учители по групи	Не се изисква	Активизиране на детското съзнание за осмисляне на човешките ценности и формиране на личностно отношение към тях. Екипна работа	1

съвместно с родителите			с родителите, което ще доведе до еднопосочност във възпитанието на децата.	
2.Обогатяване на наличната МТБ с цел формиране на личностно отношение у децата към човешките ценности	Директор, Учители по групи комисия по даренията	Средства от Делегиран бюджет родители и спонсори	Обогатяване на детския опит и формиране на ценности	1
3. Включване на Семейството в различните инициативи за формиране у децата на гражданско съзнание и поведение	Учителите на всички групи	Не се изисква	Провокиране на родителския интерес и желанието им за обща дейност с екипа	1
4. Да се провеждат общи ситуации с хора с различна етническа принадлежност и хора с увреждания	Директор, Учители по групи, Дневен център – гр. Асеновград	Не се изисква	Развиване на комуникационните умения по посока на "различността"	1
5. Включване на децата в различни дейности, задоволяващи потребността от речева активност с цел съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност	Учителите по групи	Не се изисква	Разширяване на уменията за комуникиране и общуване у децата	1
6.Приложение на модерни и иновационни педагогически технологии във ВОП с децата и в работата с родителите	Директор, Учители по групи, Комисия по даренията	Не се изисква	Развитие способностите на децата и самоутвърждаване на детската личност	2
7. Реализиране на заложи и способности на децата чрез организиране на детски творилнички и показване на	Директор, главен учител	Средства от делегиран бюджет, родители, спонсори, благотворителен базар	Пълна творческа изява на детските възможности	2

резултата на семействата в ДГ				
8. Осигуряване на възможности за публично представяне на творческите постижения на децата чрез изложби, конкурси и др.	Директор Главен учител	Средства от делегиран бюджет, родители, спонсори	Популяризиране на детското творчество и личностна изява на децата	2
9. Използване на игри с иновативен характер за опознаване на заобикалящата среда	Учители по групи	Не се изисква	Обогатяване на знанията за околния свят	3
10. Планиране и организиране на различни празници и развлечения в живота на децата в детската градина с тематична насоченост за съответния период	Директор, Учители по групи	Средства от делегиран бюджет, родители, спонсори	Възможности за приспособяване на детето към условията на среда	3
11. Организиране на участието на децата в съвместни инициативи с други институции	РГ към ПС	Не се изисква	Обмяна на опит между децата в различните групи и другите участници в инициативите	3

Финансовото осигуряване на необходимия ресурс по плана на дейностите се осъществява чрез:

1. Средства от делегиран бюджет на детската градина;
2. Средства, събрани от благотворителни базари на децата;
3. Средства по проекти и национални програми;
4. Средства от дарения на родители, фирми и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ДГ „Зорница” за периода от 2020/2024 година, е приета на ПС с Протокол № 1/15.09.2022 год. и е утвърдена със Заповед № РД-09-04/15.09.2022 год.